



EXCMO. AYTO. DE SANTA CRUZ DE TENERIFE
GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO
SERVICIO DE LICENCIAS

ALTA O MODIFICACIÓN DE TERCEROS

Modelo

602

Versión 20251028

DATOS DEL TITULAR DE LA CUENTA (cumplimentar por la persona interesada)

Tipo de Solicitud (1)

☐ Excluir Modelo 347

☐ Excluir los modelos 180 y 190

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL/DE LA INTERESADO/A

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL (2)

N.I.F./C.I.F (3)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

REPRESENTANTE

N.I.F./C.I.F

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

DOMICILIO DE NOTIFICACIÓN

PROVINCIA

MUNICIPIO

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

NOMBRE VÍA PÚBLICA

<input type="text"/>

NÚMERO

BLOQUE

PORTAL

PUERTA

PLANTA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

CÓDIGO POSTAL

TELÉFONO 1

TELÉFONO 2

EMAIL

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

Las notificaciones y comunicaciones se realizarán preferentemente por vía telemática. En la sede electrónica <https://sede.urbanismosantacruz.es> está disponible toda la información necesaria sobre las condiciones de uso de este servicio. En caso de que desee recibir la información por otro medio, marque expresamente la casilla correspondiente

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

☐

AUTORIZA al Sr. Tesorero para que las cantidades que deba percibir con cargo a los fondos de la Tesorería Delegada de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife sean ingresadas en la cuenta del Banco o Caja de Ahorro reseñada.

Y al SR.

NOMBRE Y APELLIDOS

N.I.F

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

En,

, a

AUTORIZANTE (4) (Titular Cuenta)

AUTORIZADO/A (Presentador/a del documento)

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

NOTA: Cuando se trate de persona jurídica, debe incluir el sello de la firma.

DATOS BANCARIOS (5) (a cumplimentar por la entidad bancaria sólo en caso de que se trate de persona jurídica).

Cuando se trate de una persona física, podrá ser cumplimentado por ésta, y deberá acompañar a este impreso copia de la libreta de ahorro, extracto o cualquier otro documento expedido por la entidad bancaria donde consten el nombre del titular y el código IBAN

BIC (obligatorio)

	IBAN	Entidad	Sucursal	D.C.	Número de Cuenta
Número IBAN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Entidad	<input type="text"/>			Municipio	<input type="text"/>
Domicilio	<input type="text"/>			Cód. Postal	<input type="text"/>
				Teléfono	<input type="text"/>

CERTIFICAMOS, que la cuenta señalada en este documento figura bajo el título de:

cuyos firmantes son:

FECHA Y FIRMA

En Santa Cruz de Tenerife a,

Firmado,

No olvide firmar el documento

INSTRUCCIONES: MODELOS DE ALTA O MODIFICACIONES

Rellénese a máquina ó utilizando bolígrafos y con letra mayúscula

PRIMERA: El presente impreso será de uso obligatorio para:

- Percibir pagos de la Tesorería de la GMU.
- La solicitud de Ingresos Indevidos.

SEGUNDA: los datos que figuran en los cuadros de este impreso deberán de ser rellenados por quienes se indican en cada uno de ellos, debiéndose consignar en su totalidad.

TERCERA: Aclaraciones sobre la forma de rellenar los datos señalados en el impreso.

1. Marcar con una X si se trata de una nueva alta o de la modificación en los datos anteriores.
2. En el caso de persona jurídica habrá de consignarse la denominación de la Sociedad o Entidad, nunca su nombre comercial, ni del director/a, apoderado/a, gerente/a, ... que, en todo caso, se pondría a continuación.
3. Se consignará el Número de Identificación Fiscal de la persona interesada.
4. En el caso de presentarse el impreso por persona distinta a la persona o entidad titular, habrá de expresarse los apellidos y nombre y su NIF, debiendo suscribirlo tanto la persona autorizante como la persona autorizada.
5. Las cuentas corrientes señaladas en el recuadro denominado – DATOS BANCARIOS - deberán estar necesariamente, abiertas a nombre del interesado, y se deberá cumplimentar obligatoriamente los campos destinados a los códigos del banco BIC e IBAN.

CUARTA: DOCUMENTOS A ADJUNTAR

- D.N.I. /C.I.F.
- En caso de que la comunicación se presente a través de representante, documento acreditativo de la representación que ostenta.
- En caso de que se trate de persona jurídica deberán ser certificadas por el banco o caja de ahorros en su caso, confirmando la apertura de la cuenta y su título o denominación.
- En caso de que se trate de persona física, no es necesario que sea cumplimentado por el banco, pudiendo ser rellenado por el propio interesado, acompañando a este escrito copia de la libreta de ahorro, extracto o cualquier otro documento expedido por la entidad bancaria, donde consten el nombre y el código IBAN.